

А К Т

31.07.2019

(дата составления акта)

г. Арзамас

(место составления акта)

В соответствии с Графиком проведения выборочных проверок в учреждениях социального обслуживания населения города Арзамаса в 2019 году, утвержденным приказом УСЗН г. Арзамаса от 28.12.2018 года № 01-04/144 ведущим специалистом Государственного казенного учреждения Нижегородской области «Управление социальной защиты населения города Арзамаса» Петряковой Е.А. (иное основание проверки (ревизии)) на основании приказа УСЗН г. Арзамаса от 30.07.2019 № 01-04/59 (номер) документа) (Ф.И.О. специалиста, наименование контрольно-ревизионной службы) проведена проверка ведения и исполнения графика отпусков на 2019 год в ГКУ «СПДП г. Арзамаса».

Проверка (ревизия) начата 31.07.2019 (дата) закончена 31.07.2019 (дата).

Проверка (ревизия) осуществлялась с ведома вр.и.о.директора государственного казенного учреждения «Социальный приют для детей и подростков г.Арзамаса» Малафеевой О.В. (должность, Ф.И.О. руководителя) и в присутствии социального педагога Уривской Нины Сергеевны.

Общие положения

Местонахождение Нижегородская область, г.Арзамас, ул.Кирова, д.32

ИНН 5243008770

КПП 524301001

ОГРН 1025201336160

ОКПО 25658858

ОКОГУ 23390

ОКАТО 22403000000

ОКВЭД 83.31

ОКФС 13

ОКОПФ 81

Отрасль: Социальная защита

Наименование главного распорядителя, вышестоящая организация:
Министерство социальной политики Нижегородской области

Цель деятельности: - профилактика детской безнадзорности;

- обеспечение социальной реабилитации несовершеннолетних;
- осуществление мер по защите прав и законных интересов детей и подростков.

Ответственным лицом за ведение и исполнение графика отпусков на 2019 год в проверяемый период являлась:

- специальный педагог Уривская Н.С. с 04.09.2018г.

Предыдущая проверка (ревизия) по данному вопросу: **06.07.2018**г. Нарушения, отмеченные в акте проверки (ревизии) (*отметка об устранении*): нет.

Проверено ведение и исполнение графика отпусков за 2019 год и установлено:

1. В государственном казенном учреждении " Социальный приют для детей и подростков г. Арзамаса " приказом директора ГКУ «СПДП г. Арзамаса» от 11.12.2018 г. № 133-2 утвержден график отпусков на 2019 год.
2. Работодатель имеет письменное мотивированное мнение выборного органа первичной профсоюзной организации при утверждении графика отпусков от 11.12.2018г.
3. Работодатель соблюдает установленный порядок разделения отпуска на части (хотя бы одна часть отпуска должна быть не менее 14 календарных дней).
4. Отсутствуют случаи непредоставления ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.
5. Унифицированная форма Т-7 графика отпусков дополнена графой 4. «Период работы», 10. «Подпись сотрудника». Отсутствует графа «Табельный номер».
6. Графы 1-6, 10 графика отпусков заполнены.
7. Графы 7-9 графика отпусков по мере ухода работников в отпуск от руки заполнены.
8. Отпуск «авансом» в 2019 году предоставлен следующим сотрудникам: Цыбаковой Т.Е., Макаровой М.В., Архиповой Е.А., Шилову В.В. - по личному заявлению сотрудников, в связи с семейными обстоятельствами. Личные заявления на перенос отпуска согласованы с работодателем.

Должность руководителя ревизионной группы
Директор УСЗН г. Арзамаса



(подпись)

Набатова И.В.
(Фамилия, имя, отчество)

Руководитель проверяемой организации
Вр.и.о.директора ГКУ «СПДП г. Арзамаса»

(подпись)

Малафеева О.В.
(Фамилия, имя, отчество)

(Должность специалиста ревизионной группы)
Ведущий специалист УСЗН г. Арзамаса

(подпись)

Петрякова Е.А.
(Фамилия, имя, отчество)

Специалист проверяемой организации
Специальный педагог

(подпись)

Уривская Н.С.
(Фамилия, имя, отчество)

Один экземпляр акта проверки (ревизии)
получен:



(подпись)

(Должность)

Малафеева О.В. 31.07.2019.
(Фамилия, имя, отчество) (Дата)