

Государственное бюджетное учреждение
«Горский политехнический институт»

ПРИКАЗ

№ 11-024/пр от 10.08.2018г.

г. Горный

№ 113

Об утверждении Положения о внебюджетной деятельности государственного бюджетного учреждения «Горский политехнический институт»

В целях упорядочения деятельности ГБУ «Горский ПИИ» и его филиалов в части получения и расходования средств от внебюджетной и предпринимательской деятельности **п р и к а з**

1. Утвердить Положение о внебюджетной деятельности государственного бюджетного учреждения «Горский политехнический институт» (Приложение №1).

2. Положение вступает в действие с 11-08-2018 года.

3. Положение о внебюджетной деятельности государственного бюджетного учреждения «Горский политехнический институт», утвержденное приказом директора ГБУ «Горский ПИИ» от 10 августа 2015г. № 313, считать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С.Б. Подпалов

Приказом № 1
в срок: директор
ГБУ «Городской ЦНИИ»
от 12.12.2018
№ 111

Положение о внебюджетной деятельности государственного бюджетного учреждения «Городской ветеринарологический интернат»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим получение и расходование средств, полученных от внебюджетной и предпринимательской деятельности государственного бюджетного учреждения «Городской ветеринарологический интернат» и его филиалов (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), с Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями и дополнениями) и другими нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, Уставом Государственного бюджетного учреждения «Городской ветеринарологический интернат».

1.3. Под внебюджетной деятельностью в настоящем положении понимаются мероприятия в соответствии с Законом Российской Федерации привлекающая доход деятельность, осуществляемая и целью получения дохода, создания дополнительных условий для развития Учреждения и его филиалов, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечения оказания социальных услуг в Учреждении и его филиалах, повышения качества социального обслуживания, а также решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения.

1.4. Во внебюджетной деятельности участвуют административно-управленческий, младший, средний, высший и иной персонал Учреждения и его филиалов.

1.5. Весь доход, получаемый от внебюджетной деятельности, расходится в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности на формирование имущества и финансового обеспечения Учреждения.

1.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к видам привлекающей доход деятельности, указанным в пункте 2.3. Устава Государственного бюджетного учреждения «Городской ветеринарологический интернат» (в новой редакции 2018г.) (далее-Устав), для граждан и юридических лиц за плату и на основании при оказании таких и тех же услуг (выполнении работ) условия. Размер платы устанавливается Учреждением

по согласованию с Государственным автономным учреждением Нижегородской области «Управление социальной защиты населения Городского района», в порядке утвержденного министерством социальной защиты Нижегородской области, осуществляющими функции и полномочия управлений ГБУ «Городской ЦБЖ» (далее – Учреждение).

1.7. Учреждение вправе принимать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных, предусмотренных Уставом Учреждения услуг, иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Средства, поступающие от оказания внебюджетной деятельности, не увеличивают нормативов и абсолютных размеров финансирования Учреждения.

II. Принципы осуществления внебюджетной деятельности

2.1. Внебюджетная деятельность Учреждения основывается на следующих принципах:

2.1.1. рационального планирования, распределения, использования и учета доходов, полученных от приносящей доход деятельности;

2.1.2. материальной заинтересованности работников Учреждения и его филиалов в повышении качества и эффективности их деятельности;

2.1.3. раздельного учета по каждому виду деятельности и целевого использования полученных внебюджетных средств.

III. Структура средств внебюджетной деятельности

3.1. Для достижения целей, ради которых создано Учреждение, в ГБУ «Городской ЦБЖ» и его филиалах могут осуществляться, в соответствии с п. 2.3. Устава, следующие виды приносящей доход деятельности:

3.1.1. предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

3.1.2. предоставление социальных услуг в условиях временного проживания в отделении временного проживания;

3.1.3. предоставление транспортных услуг;

3.1.3. оказание медицинских услуг;

3.1.4. предоставление услуг по уходу за больными;

3.1.5. оказание парикмахерских услуг;

3.1.6. производство и реализация сувенирной и сувенирной продукции;

3.1.7. сдача в аренду недвижимого имущества в составе Учреждения и филиалов Собственника;

3.1.8. предоставление услуг аренды недвижимого имущества умов и реабилитацион;

3.1.9. реализация платных отделов продукции, тары и товаров народного потребления;

3.1.10. оказание услуг в сфере общественного питания.

IV. Порядок распределения и расходования обязательных средств.

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет обязательную деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом.

4.2. Учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходование средств, полученных за счет обязательных источников. Весь доход, полученный от обязательной деятельности, расходуется на формирование имущества и финансовое обеспечение Учреждения.

4.3. Директор осуществляет руководство обязательной деятельностью Учреждения.

4.4. Доход, полученный от всех видов обязательной деятельности за выполненные работы и оказанные услуги, может поступать в денежной форме в кассу Учреждения, на лицевой счет Учреждения. Материальные ценности передаются на склад Учреждения с оформлением соответствующей документации.

4.5. Расходование средств обязательного фонда осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

V. Заключительные положения.

5.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом директора Учреждения.

5.2. Настоящее Положение прекращает свое действие с момента его отмены приказом директора Учреждения.