

<p>Основание для введения: Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», ст. 13</p>	<p>ГБУ "ГОРОДЕЦКИЙ ПНИ" ИНН: 5248004144; ОГРН: 1025201676169</p>
	<p>Конфиденциально! Допускается к использованию\ознакомлению работниками ГБУ "ГОРОДЕЦКИЙ ПНИ" и контролирующими органами.</p>
<p>Приказ - «Об утверждении перечня лиц, допущенных к обработке защищаемой информации в информационной системе персональных данных».</p>	<p>стр. 1 из 4</p>

**Государственное бюджетное учреждение
«Городецкий психоневрологический интернат»**

ПРИКАЗ

«25» января 2021 г.

г. Городец

№ 24А

Об утверждении перечня должностей, допущенных к обработке защищаемой информации в информационной системе персональных данных ГБУ «Городецкий ПНИ» и его филиалах в с.Воронино и пос. Смиркино

В целях исполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»,

приказываю:

1. Утвердить список должностей работников, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей (Приложение №1).
2. Ответственному за организацию обработки персональных данных проводить контроль актуальности списка 1 раз в полгода.
3. Ответственному за организацию обработки персональных данных проводить обучение новых работников в соответствии с «Инструкцией по проведению инструктажа лиц, допущенных к работе с информационными системами персональных данных», до момента начала выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С.Б. Поздняков


Основание для введения: Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», ст. 13	ГБУ "ГОРОДЕЦКИЙ ПНИ" ИНН: 5248004144; ОГРН: 1025201676169
	Конфиденциально! Допускается к использованию\ознакомлению работниками ГБУ "ГОРОДЕЦКИЙ ПНИ" и контролирующими органами.
Приказ - «Об утверждении перечня лиц, допущенных к обработке защищаемой информации в информационной системе персональных данных».	стр. 2 из 4

Проект приказа от 25 января 2021 г. № 219 «Об утверждении перечня должностей, допущенных к обработке защищаемой информации в информационной системе персональных данных ГБУ «Городецкий ПНИ»» **согласован:**

Заместитель директора
по общим вопросам

 Е.А. Щечилина

Главный бухгалтер

 Г.Л. Клячина

Начальник хозяйственной службы

 А.А. Абрамов

Начальник юридического отдела

 В.В. Гришин

Начальник отдела кадров

 Л.В. Кизыма

Заведующий филиалом в
с. Воронино


 О.А. Линькова


Заведующий филиалом в
пос. Смиркино


 Н.С. Лебедев


С приказом от января 2021 г. № «Об утверждении перечня должностей, допущенных к обработке защищаемой информации в информационной системе персональных данных ГБУ «Городецкий ПНИ»» ознакомлены:


Руководитель отдела
государственных закупок
Начальник информационно-
методического отдела
Заведующий отделением социально-
трудовой реабилитации
Заведующий отделением медико-
социальной реабилитации
Заведующий отделением общего
режима содержания №1
Главная медицинская сестра


 Н.П. Маляр

 М.В. Подъельшева

 Ю.Е. Фаренкова

 А.А. Морозов

 Е.П. Калугина

 Е.Ю. Красильникова

<p>Основание для введения: Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», ст. 13</p>	<p>ГБУ "ГОРОДЕЦКИЙ ПНИ" ИНН: 5248004144; ОГРН: 1025201676169</p>
	<p>Конфиденциально! Допускается к использованию\ознакомлению работниками ГБУ "ГОРОДЕЦКИЙ ПНИ" и контролирующими органами.</p>
<p>Приказ - «Об утверждении перечня лиц, допущенных к обработке защищаемой информации в информационной системе персональных данных».</p>	<p>стр. 3 из 4</p>

Приложение №1
 к приказу от января 2021 г. №
 «Об утверждении перечня должностей,
 допущенных к обработке защищаемой
 информации в информационной
 системе персональных данных
 ГБУ «Городецкий ПНИ» и его филиалах
 в с. Воронино и пос. Смиркино»

Список должностей работников, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах ГБУ "Городецкий ПНИ", необходим для выполнения служебных (трудовых) обязанностей:

1. Архивариус
2. Библиотекарь
3. Бухгалтер
4. Врач-специалист
5. Главная медицинская сестра
6. Главный бухгалтер
7. Делопроизводитель
8. Директор
9. Заведующий отделением социально-трудовой реабилитации
10. Заведующий отделением врач-специалист
11. Заведующий отделением общего режима содержания №1
12. Заведующий отделением медико-социальной реабилитации
13. Заведующий прачечной
14. Заведующий филиалом
15. Заведующий хозяйством
16. Заместитель главного бухгалтера
17. Заместитель директора по медицинской части
18. Заместитель директора по общим вопросам
19. Заместитель заведующего отделения общего режима содержания №1
20. Заместитель руководителя отдела государственного заказа
21. Инспектор по кадрам
22. Инструктор по адаптивной физкультуре
23. Инструктор по лечебной физкультуре
24. Инструктор производственного обучения рабочих массовых профессий

<p>Основание для введения: Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», ст. 13</p>	<p>ГБУ "ГОРОДЕЦКИЙ ПНИ" ИНН: 5248004144; ОГРН: 1025201676169</p>
	<p>Конфиденциально! Допускается к использованию\ознакомлению работниками ГБУ "ГОРОДЕЦКИЙ ПНИ" и контролирующими органами.</p>
<p>Приказ - «Об утверждении перечня лиц, допущенных к обработке защищаемой информации в информационной системе персональных данных».</p>	<p>стр. 4 из 4</p>

- 25.Кассир
- 26.Медицинская сестра палатная
- 27.Медицинская сестра перевязочной
- 28.Медицинская сестра по массажу
- 29.Медицинская сестра по физиотерапии
- 30.Медицинская сестра по функциональной диагностики
- 31.Медицинская сестра процедурной
- 32.Начальник информационно-методического отдела
- 33.Начальник отдела кадров
- 34.Начальник службы безопасности
- 35.Начальник хозяйственной службы
- 36.Начальник юридического отдела
- 37.Психолог
- 38.Руководитель кружка
- 39.Руководитель отдела государственного заказа
- 40.Секретарь руководителя
- 41.Социолог
- 42.Специалист по оценке и аттестации персонала
- 43.Специалист по закупкам
- 44.Специалист по кадрам
- 45.Специалист по кадровому делопроизводству
- 46.Специалист по охране труда и технике безопасности
- 47.Специалист по социальной работе
- 48.Старшая медицинская сестра
- 49.Статистик
- 50.Табельщик
- 51.Техник-программист
- 52.Фельдшер-лаборант
- 53.Шеф-повар
- 54.Экономист
- 55.Юрисконсульт