

16.09.2024 КНМ 52250041000115382630

Согласовано № плана КНМ 2025067937, утверждён 22.11.2024г.

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

<https://private.proverki.gov.ru/private/knm/25454718>



QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

**Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
по Нижегородской области**

Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в Лукояновском, Б.Болдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах
607800, Нижегородская область, г. Лукоянов, ул. Коммунистическая, д. 32 Г
тел/факс (831) 96 4-48-10

от 25.04.2025 года № 2025-52-07-21-897-ВП

11 час. 00 мин.

(дата и время составления акта)

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Лукояновском, Б.Болдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах. 607800, г. Лукоянов, ул. Коммунистическая, д. 32 Г.

(место составления акта)

Акт выездной плановой проверки
(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с решением Начальника Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Лукояновском, Б.Болдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах – главного государственного санитарного врача в Лукояновском, Б.Болдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах Валыка Светланы Николаевны № 2025-52-07-21-897-ВП от 17.03.2025 г., учетный номер выездной проверки в ЕРКНМ 52250041000115382630.
(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Выездная проверка проведена в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:

1) Дьяковой Ольгой Петровной – главным специалистом-экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Лукояновском, Б. Болдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены: специалист филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в городском округе город Арзамас, Арзамасском, Ардатовском, Вадском, Дивеевском, Лукояновском, Большеболдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах, городском округе город Первомайск»:

Кулагина Галина Николаевна- помощник врача эпидемиолога.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в городском округе город Арзамас, Арзамасском, Ардатовском, Вадском, Дивеевском, Лукояновском, Большеболдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах, городском округе город Первомайск»:

ИЛЦ, Аттестат аккредитации ИЛЦ № RA.RU.510267 от 15.07.2016 г.

ОИ, Аттестат аккредитации Органа инспекции ФБУЗ № RA.RU.710007 от 20.08.2015 года выдан Федеральной службой по аккредитации.

ИЛЦ ФБУЗ, Аттестат аккредитации ИЛЦ ФБУЗ № РОСС RU.0001.510128 от 15.09.2016 года выдан Федеральной службой по аккредитации.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении:

1) Деятельности, действий (бездействий) ГБУ «Починковский дом-интернат для престарелых и инвалидов», в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования.

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресу (местоположению):

ГБУ «Починковский дом-интернат для престарелых и инвалидов», 607915, Нижегородская обл, м.о. Починковский, с. Василев-Майдан, ул. 1 Мая, дом 28 А.

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица:

Государственное бюджетное учреждение «Починковский дом-интернат для престарелых и инвалидов», (ГБУ «Починковский дом-интернат для престарелых и инвалидов»), ИНН 5227001382, ОГРН 1025200917400.

607915, Нижегородская обл, м.о. Починковский, с. Василев-Майдан, ул. 1 Мая, дом 28 А.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

с "14" апреля 2025 г., 08 час. 00 мин.

по "25" апреля 2025 г., 11 час. 00 мин.

10 рабочих дней (с 14.04.2025 года 08-00 по 25.04.2025 года 11-00)

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

проведение выездной проверки приостанавливалось в связи с

с " " г., час. мин.

по " " г., час. мин.

- Выездная проверка не приостанавливалась

(указывается основание для приостановления проведения выездной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения выездной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

(часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) осмотр

в следующие сроки: с "15" апреля 2025 г. 10 час. 15 мин. по "15" апреля 2025 г. 13 час. 40 мин;

по месту: 607915, Нижегородская обл, м.о. Починковский, с. Василев-Майдан, ул. 1 Мая, дом 28 А.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: Протокол осмотра от 15.04.2025 г.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

2) истребование документов: Учредительные документы (в т.ч. устав), свидетельства о государственной регистрации права (или договора аренды на используемые помещения). Утвержденная проектная документация на здания, по которым они были построены. Приказы о назначении директора, должностные инструкции (приказы о назначении) ответственных лиц за медицинское обслуживание, санитарно-техническое состояние организации; штатное расписание, список сотрудников. Личные медицинские книжки сотрудников; заключительный акт по результатам проведенного периодического медицинского осмотра (обследования) работников за 2024 г.; приказ об ответственных лицах за организацию проведения периодического медицинского осмотра работников; журнал учета направлений на проведение периодического медицинского осмотра работников; списки лиц (работников) подлежащих периодическому осмотру; договор на проведение периодического медицинского осмотра работников. Программа производственного контроля с приложениями, протоколы лабораторных исследований, проведенные в рамках производственного контроля. Договора на утилизацию всех групп образующихся отходов, одноразовых шприцов, люминесцентных ламп, вывоз ТБО, откачку ЖБО; акты выполненных работ по договорам. Договор на дератизацию, дезинсекцию, акты выполненных работ, справка о заселённости грызунами. Схему обращения с медицинскими отходами, принятую в организации, осуществляющей медицинскую деятельность; инструкцию, утвержденную руководителем организации, осуществляющей медицинскую деятельность, в которой определены ответственные сотрудники и процедура обращения с медицинскими отходами в данной организации. Документы, подтверждающие обследование технического состояния системы вентиляции здания с применением инструментальных измерений объемов вытяжки воздуха. Журнал ф.№60/у; медицинская карта амбулаторного больного; паспорт на холодильное оборудование; регистрационные удостоверения, сертификаты соответствия на дезсредства; журнал прихода и расхода дез средств; инструкции по проведению дезинфекции, стерилизации, предстерилизационной очистке; журнал режима работы стерилизационного оборудования; журнал кварцевания; журнал ген. уборок; журнал осмотра на педикулез; сертификат на упаковочный материал; журнал учета проведения камерной дезинфекции; инструкции по проведению камерной дезинфекции; журнал травм (аварийных ситуаций); аптечка для аварийной ситуации; противопедикулезная укладка; медицинские осмотры опекаемых; медицинские документы, результаты лабораторного обследования при поступлении в дом- интернат; листы наблюдений за контактными; журнал контроля качества предстерилизационной очистки; паспорт на бактерицидную лампу и стерилизационное оборудование; журнал лихорадящих больных.

Копии приказов о назначении ответственных за организацию питания и санитарно-техническое состояние пищеблока, должностные инструкции сотрудников. Примерное меню, меню-раскладки, технологические карты, накопительные ведомости, ведомости контроля за питанием опекаемых. Фактическое меню. Документы, подтверждающие качество и безопасность пищевых продуктов и продовольственного сырья, поступающего на пищеблок (декларации соответствия, сертификаты соответствия, ветеринарные свидетельства или сведения о них). Маркировочные

ярлыки, этикетки, листы-вкладыши. Гигиенический журнал (сотрудники). Журнал учета температурного режима холодильного оборудования. Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях. Журнал бракеража готовой пищевой продукции, сырья. Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции. Программа производственного контроля, основанная на принципах ХАССП. Журнал регистрации приготовления дезинфицирующих средств.

в следующие сроки: с "14" апреля 2025 г. 08 час. 00 мин. по "25" апреля 2025г. 11 час. 00 мин;

по месту: 607915, Нижегородская обл, м.о. Починковский, с. Василев-Майдан, ул. 1 Мая, дом 28 А.

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Лукояновском, Б-Болдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах. 607800, г. Лукоянов, ул. Коммунистическая, д. 32 Г.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: -----

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

3) получение письменных объяснений

в следующие сроки: "25" апреля 2025 г. 10 час. 50 мин. по "25" апреля 2025 г. 11 час. 00 мин.

по месту: территориальный отдел, 607800, г. Лукоянов, ул. Коммунистическая, д. 32 Г.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлено: Письменное объяснение от 25.04.2025 г.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

4) отбор проб:

в следующие сроки: с "17" апреля 2025 г. 10 час. 10 мин. по "17" апреля 2025г. 11 час. 15 мин;

по месту: ГБУ «Починковский дом-интернат для престарелых и инвалидов», расположенный по адресу: 607915, Нижегородская обл, м.о. Починковский, с. Василев-Майдан, ул. 1 Мая, дом 28 А: ВПМБ-3; КЛР-3; ГБМБ-2; ГБТО-1; ДССХ-1; ППМБ-1; ПППЗ-1; ППСХ-1; СМПЗ-5; СМБГКП-20; СМСТФ-10; ВЗПМБ-1.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлены: Акт отбора проб (образцов) продукции, объектов окружающей среды и производственной среды от 17.04.2025 г.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

5) инструментальное обследование:

в следующие сроки: с "17" апреля 2025 г. 10 час. 10 мин. по "17" апреля 2025г. 11 час. 15 мин;

по месту: ГБУ «Починковский дом-интернат для престарелых и инвалидов», расположенный по адресу: 607915, Нижегородская обл, м.о. Починковский, с. Василев-Майдан, ул. 1 Мая, дом 28 А: ОСВ-5.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: Протоколы испытаний (измерений) 52-20-01/02923-01-25 от 24.04.2025 г., № 52-20-01/02925-01-25 от 24.04.2025 г.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

6) экспертиза отобранных проб (образцов):

в следующие сроки: "17" апреля 2025 г. 13 час. 50 мин. по "25" апреля 2025г. 08 час. 50 мин.

по месту: Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в городском округе город Арзамас, Арзамасском, Ардатовском, Вадском, Дивеевском,

Лукояновском, Большеболдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах, городском округе город Первомайск»: 607220, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. Жуковского, 11/2.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий):

по результатам которого составлены: Протоколы испытаний филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в городском округе город Арзамас, Арзамасском, Ардатовском, Вадском, Дивеевском, Лукояновском, Большеболдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах, городском округе город Первомайск»: протоколы испытаний смывов №52-20-01/02790-01-25 от 21.04.2025 г., №52-20-01/02790-02-25 от 21.04.2025 г., №52-20-01/02790-03-25 от 21.04.2025 г.; протокол испытаний ВЗ №52-20-01/02790-04-25 от 22.04.2025 г.; протоколы испытаний воды № 52-20-01/02788-25 от 21.04.2025 г., № 52-20-01/02789-25 от 21.04.2025 г., № 52-20-01/02791-25 от 21.04.2025 г.; протокол испытаний дезинфицирующего средства №52-20-01/02787-25 от 21.04.2025 г.; протоколы испытаний пищевых продуктов №52-20-01/02792-25 от 23.04.2025 г., №52-20-01/02793-25 от 21.04.2025 г., №52-20-01/02794-25 от 22.04.2025 г., № 52-20-01/02795-25-52-20-01/02797-25 от 22.04.2025 г., №52-20-01/02798-25 от 22.04.2025 г., №52-20-01/02799-25 от 22.04.2025 г. Протоколы испытаний (измерений) 52-20-01/02923-01-25 от 24.04.2025 г., № 52-20-01/02925-01-25 от 24.04.2025 г. Экспертное заключение филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в городском округе город Арзамас, Арзамасском, Ардатовском, Вадском, Дивеевском, Лукояновском, Большеболдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах, городском округе город Первомайск» № 01-732 от 24.04.2025 г. (вх. №52-21-333-2025 от 25.04.2025 г.).

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения: Учредительные документы (в т.ч. устав), свидетельства о государственной регистрации права (или договора аренды на используемые помещения). Утвержденная проектная документация на здания, по которым они были построены. Приказы о назначении директора, должностные инструкции (приказы о назначении) ответственных лиц за медицинское обслуживание, санитарно-техническое состояние организации; штатное расписание, список сотрудников. Личные медицинские книжки сотрудников; заключительный акт по результатам проведенного периодического медицинского осмотра (обследования) работников за 2024 г.; приказ об ответственных лицах за организацию проведения периодического медицинского осмотра работников; журнал учета направлений на проведение периодического медицинского осмотра работников; списки лиц (работников) подлежащих периодическому осмотру; договор на проведение периодического медицинского осмотра работников. Программа производственного контроля с приложениями, протоколы лабораторных исследований, проведенные в рамках производственного контроля. Договора на утилизацию всех групп образующихся отходов, одноразовых шприцов, люминесцентных ламп, вывоз ТБО, откачку ЖБО; акты выполненных работ по договорам. Договор на дератизацию, дезинсекцию, акты выполненных работ, справка о заселённости грызунами. Схема обращения с медицинскими отходами, принятую в организации, осуществляющей медицинскую деятельность; инструкцию, утвержденную руководителем организации, осуществляющей медицинскую деятельность, в которой определены ответственные сотрудники и процедура обращения с медицинскими отходами в данной организации. Документы, подтверждающие обследование технического состояния системы вентиляции здания с применением инструментальных измерений объемов вытяжки воздуха. Журнал ф.№60/у; медицинская карта амбулаторного больного; паспорт на холодильное оборудование; регистрационные удостоверения, сертификаты соответствия на дезсредства; журнал прихода и расхода дез средств; инструкции по проведению дезинфекции, стерилизации, предстерилизационной очистке; журнал режима работы стерилизационного оборудования; журнал кварцевания; журнал ген. уборок; журнал осмотра на педикулез; сертификат на упаковочный материал; журнал учета проведения камерной дезинфекции; инструкции по проведению камерной дезинфекции; журнал травм (аварийных ситуаций); аптечка для аварийной ситуации; противопедикулезная укладка; медицинские осмотры опекаемых; медицинские документы, результаты лабораторного обследования при поступлении в дом- интернат; листы наблюдений за контактными; журнал контроля качества предстерилизационной очистки; паспорт на бактерицидную лампу и стерилизационное оборудование; журнал лихорадящих больных.

Копии приказов о назначении ответственных за организацию питания и санитарно-техническое состояние пищеблока, должностные инструкции сотрудников. Примерное меню, меню-раскладки, технологические карты, накопительные ведомости, ведомости контроля за питанием опекаемых. Фактическое меню. Документы, подтверждающие качество и безопасность пищевых продуктов и продовольственного сырья, поступающего на пищеблок (декларации соответствия, сертификаты соответствия, ветеринарные свидетельства или сведения о них). Маркировочные ярлыки, этикетки, листы-вкладыши. Гигиенический журнал (сотрудники). Журнал учета температурного режима холодильного оборудования. Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях. Журнал бракеража готовой пищевой продукции, сырья. Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции. Программа производственного контроля, основанная на принципах ХАССП. Журнал регистрации приготовления дезинфицирующих средств.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

ГБУ «Починковский дом-интернат для престарелых и инвалидов» функционирует с 1998 года, располагается в двухэтажном кирпичном здании с пристроем, здание – приспособленное, жилые помещения организации, оказывающей социальные услуги по уходу с обеспечением проживания организованы по коридорному типу.

В ГБУ «Починковский дом-интернат для престарелых и инвалидов» отсутствует утвержденная проектная документация.

На момент проведения выездной проверки: плановая мощность составляет – 45 человек; фактически на момент проверки в доме-интернате проживает – 39 человек, из них: 22 женщины, 17 мужчин.

Выявлены нарушения санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»:

1. В жилой комнате №19 ГБУ «Починковский дом-интернат для престарелых и инвалидов» проживает три человека, комната оборудована одной тумбочкой, что является нарушением п.9.23 СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг».

п. 9.23- «Количество тумбочек не должно быть меньше количества проживающих».

Нарушение устранено в ходе проверки, жилая комната №19 оборудована тумбочками по количеству проживающих, в жилой комнате установлено три тумбочки. Представлено фото устранения нарушения.

Ответственным за выявленное нарушение является юридическое лицо ГБУ «Починковский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются:

1) Протокол осмотра от 15.04.2025 г.

2) Акт отбора проб (образцов) продукции, объектов окружающей среды и производственной среды от 17.04.2025 г.

3) С вопросами. Приложение № 4 к Приказу Роспотребнадзора от 20.01.2022 г. № 18. Проверочный лист (список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемого Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, ее территориальными органами и федеральными государственными учреждениями при проведении планового контрольного (надзорного) мероприятия (рейдового осмотра, выездной проверки) при осуществлении федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в организациях социального обслуживания.

4) С вопросами. Приложение № 2, утв. Приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 24.12.2021г. № 808. Проверочный лист (список контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований), применяемый Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, ее территориальными органами и федеральными государственными учреждениями при проведении планового контрольного (надзорного) мероприятия (рейдового осмотра, выездной проверки) при осуществлении федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований на предприятиях, осуществляющих деятельность по предоставлению услуг общественного питания, за исключением общественного питания детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, оказание услуг по воспитанию и обучению, уходу и присмотру за детьми, отдыху и оздоровлению, предоставлению мест временного проживания, социальных, медицинских услуг.

5) Протоколы испытаний филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в городском округе город Арзамас, Арзамасском, Ардатовском, Вадском, Дивеевском, Лукояновском, Большеболдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах, городском округе город Первомайск»: протоколы испытаний смывов №52-20-01/02790-01-25 от 21.04.2025 г., №52-20-01/02790-02-25 от 21.04.2025 г., №52-20-01/02790-03-25 от 21.04.2025 г.; протокол испытаний ВЗ №52-20-01/02790-04-25 от 22.04.2025 г.; протоколы испытаний воды № 52-20-01/02788-25 от 21.04.2025 г., № 52-20-01/02789-25 от 21.04.2025 г., № 52-20-01/02791-25 от 21.04.2025 г.; протокол испытаний дезинфицирующего средства №52-20-01/02787-25 от 21.04.2025 г.; протоколы испытаний пищевых продуктов №52-20-01/02792-25 от 23.04.2025 г., №52-20-01/02793-25 от 21.04.2025 г., №52-20-01/02794-25 от 22.04.2025 г., № 52-20-01/02795-25-52-20-01/02797-25 от 22.04.2025 г., №52-20-01/02798-25 от 22.04.2025 г., №52-20-01/02799-25 от 22.04.2025 г. Протоколы испытаний (измерений) 52-20-01/02923-01-25 от 24.04.2025 г., № 52-20-01/02925-01-25 от 24.04.2025 г.

6) Экспертное заключение филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в городском округе город Арзамас, Арзамасском, Ардатовском, Вадском, Дивеевском, Лукояновском, Большеболдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах, городском округе город Первомайск» № 01-732 от 24.04.2025 г. (вх. №52-21-333-2025 от 25.04.2025 г.).

7) Письменное объяснение от 25.04.2025 г.

(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Главный специалист-эксперт ТО Управления
Федеральной службы по надзору в сфере защиты
прав потребителей и благополучия человека по
Нижегородской области в Лукояновском,
Б.Болдинском, Гагинском, Починковском,
Шатковском районах Дьякова О.П.



(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездную проверку)

Дьякова Ольга Петровна – главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Лукояновском, Большеболдинском, Гагинском, Починковском, Шатковском районах – тел: 8 831 96 4 48 10; fy210@mts-nn.ru.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Директор Управления М.Н. Боркова 25.04.25
-11-00

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



<*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий