

**Государственное бюджетное учреждение
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Алый парус»
Кстовского района»**

Утверждено
приказом директора ГБУ «Социально-
реабилитационный центр для
несовершеннолетних
«Алый парус» Кстовского района»
№ 52 от 10.03.2021 г.

**Положение
об отделении социальной реабилитации несовершеннолетних
Государственное казенное учреждение «Областной социальный приют
для детей и подростков «Алый парус» Кстовского района»**

1.Общее положение

1.1 .Отделение социальной реабилитации несовершеннолетних (далее-Отделение) является структурным подразделением ГКУ «ОСПДП «Алый парус» Кстовского района» (далее-Приют)Нижегородской области, осуществляющим социально-реабилитационную деятельность, обеспечивающую выполнение приоритетных направлений государственной политики в отношении семьи и детства на территории области.

1.2. Отделение предназначена для реализации программ социальной реабилитации несовершеннолетних в условиях круглосуточного пребывания в приюте.

1.4. В отделении в установленном порядке выделяются специальные помещения, которые должны соответствовать реализации целей и задач этого учреждения и располагать всеми видами коммунальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам, противопожарным требованиям и требованиям техники безопасности.

Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Постановлением правительства РФ Нижегородской области №169 от 28.05.2007г. «О порядке деятельности государственных учреждений Нижегородской области «Социальный приют для детей и подростков», ФЗ от 24 июня 1999 г. № 120 «Об основах системы

профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом министерства социальной политики № 937 от 10.12.2013г. «О системе реабилитации семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, в учреждениях социального обслуживания семьи и детей Нижегородской области, Постановлением правительства РФ № 1236 от 24.11.2014г. «Об утверждении примерного перечня социальных услуг», Государственной программой министерства образования и науки РФ «Развитие образования» 2013-2020г.,

Концепцией развития дополнительного образования детей от 4 сентября 2014 г. №1726-р, ФЗ «Об образовании Российской Федерации» в №27320.12.2012г. (ред. от 13.07.2015г Уставом ГКУ «ОСПДП «Алый парус» Кстовского района» и данным Положением.

1.5. Деятельность отделения строится на принципах гуманизма и демократии, открытости, доступности и социального партнерства.

2.Цели и задачи Отделения

2.1. Оптимизация процесса реабилитации несовершеннолетних в условиях круглосуточного пребывания в Учреждении.

2.2. Мобилизация внешних и внутренних ресурсов семьи преодолению трудной жизненной ситуации через совместную деятельность родителей (законных представителей) со специалистами учреждения.

2.3.Осуществление образовательной деятельности через реализацию общеобразовательной дополнительной программы «Возвращение к истокам», программ социальной реабилитации детей и подростков

2.4.Анализ динамики процесса реабилитации образовательной деятельности и несовершеннолетних.

3.Функции и направление деятельности Отделения

3.1. Деятельность отделения основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержка семьи и взаимодействие с ней, с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

3.2.Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействие с

другими структурными подразделениями приюта, а также с органами и учреждениями социальной защиты, образования, здравоохранения, внутренних дел, общественными и другими организациями;

3.3. Обеспечение временного проживания детей в нормальных бытовых условиях с предоставлением бесплатного питания, одежды, обуви и других предметов первой необходимости, коммунальных услуг, медицинского обслуживания, должного ухода, возможности посещать образовательное учреждение или обучаться по индивидуальной программе;

- участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, во взаимодействии с органами исполнительной власти Кстовского района и органами местного самоуправления;

- Оказание помощи в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства.

- Содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних оставших без попечения родителей;

- Разработка и реализация программ социальной реабилитации несовершеннолетних направленных на выход их из трудной жизненной ситуации.

- Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних воспитанников Отделения.

- Организация медицинского обслуживания несовершеннолетних, содействие их профессиональной ориентации и получению им специальности;

- Содействие в организации обучения воспитанников школьного возраста в образовательных учреждениях по соответствующим образовательным программам.

- Организация каникулярного отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних;

- Внедрение в практику современные технологии, формы и методы социального обслуживания несовершеннолетних.

3.4. Работники Отделения обеспечивают жизнедеятельность несовершеннолетних, включение их в учебную, познавательную, досуговую и иную деятельность, а также в процесс самообслуживанию.

4, Организация работы Отделения

4.1. Отделение возглавляет заведующий отделением, назначенный приказом директора Приюта.

4.2. Отделение предназначено для круглосуточного пребывания детей и подростков.

4.3. Вся реабилитационная деятельность Отделения осуществляется согласно утвержденному Внутреннему распорядку работы ГКУ «ОСПДП «Алый парус» Котовского района» для воспитанников, а также согласно расписанию занятий, имеющих специалистов.

4.4. Стационарное Отделение создано для обслуживания 22 несовершеннолетних (3 реабилитационные группы).

4.5. В отделении формируются реабилитационные группы. Количество детей в группе составляет 7 человек.

4.6. Деятельность реабилитационных групп осуществляется на основе групповых программ учитывающих индивидуальные программы реабилитации.

4.7. Продолжительность пребывания в Отделении определяется Постановлением правительством Нижегородской области №169 от 28.05.2007г. «О порядке деятельности государственных учреждений».

4.8. В соответствии с основными целями Отделение осуществляет следующие виды деятельности(услуги):

- а) круглосуточное стационарное проживание несовершеннолетних;
- б) проведение мероприятий по адаптации несовершеннолетних к новым условиям проживания;
- в) организация рационального питания несовершеннолетних;
- г) организация социально-реабилитационных мероприятий с несовершеннолетними;
- д) организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних в каникулярный период;
- е) организация социокультурного досуга и спортивно-оздоровительных мероприятий с несовершеннолетними;
- ж) подготовка несовершеннолетних - учащихся образовательных учреждений к учебным занятиям;
- з) организация клубной и кружковой работы;
- и) организация трудовой реабилитации и профессиональной ориентации;
- к) социально-педагогическая и социально-психологическая реабилитация;
- л) социально-бытовая реабилитация и социально-средовая адаптация;
- м) социально-медицинская реабилитация и пр.

4.9. Несовершеннолетние, обслуживаемые в Стационарном Отделении, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, по желанию и в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации могут участвовать в посильной трудовой деятельности в специально оборудованных мастерских трудовой реабилитации или на территории.

4.9.1. Образовательная деятельность организуется в соответствии с

Законом об образовании РФ и Положением «О порядке приема, учета и отчисления обучающихся по дополнительной общеобразовательной программе «Возвращение к истокам».

5. Условия приема несовершеннолетних.

5.1. В Отделение принимаются несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, на время, необходимое для оказания им социальной реабилитации в соответствии законодательством РФ.

5.2. При поступлении несовершеннолетнего из приемного отделения В Стационарное отделение используются медицинские данные приемного отделения.

5.3. Предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья окружающих изымаются у несовершеннолетних сотрудниками Отделения в соответствии с действующим законодательством РФ и Нижегородской области.

5.4 На каждого несовершеннолетнего, принимаемого на социальное обслуживание в Стационарное Отделение, формируется личное дело, отражающее полную информацию о ребенке, его семье и предоставляемых социальных услугах.

5.5. Среднее продолжительность пребывания несовершеннолетнего в Стационарном отделении-от трех до шести месяцев. Рекомендуемая продолжительность пребывания несовершеннолетнего в Стационарном отделении-до одного года (*подпункт в ред. Постановления Правительства Нижегородской области от 16.09.2008 №390*)

5.6. В случае пребывания несовершеннолетнего в Стационарном отделении по объективным причинам свыше одного года в Стационарном отделении создается группа длительного пребывания. Приказ об открытии группы длительного пребывания издает директор Приюта по согласованию с Учредителем.

5.7. Группа длительного пребывания создается в Стационарном отделении в целях обеспечения более длительной реабилитации несовершеннолетних с учетом положительной динамики или объективной невозможности в короткие сроки определить статус и дальнейшее жизнеустройство несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей.

5.8. Несовершеннолетние находятся в группе длительного пребывания до окончательного жизнеустройства.

5.9. Прием и отчисление несовершеннолетних осуществляется в соответствии с Положением о приеме детей и подростков ГКУ «ОСПДП «Алый парус» Кстовского района»

5.10. Прием и отчисление воспитанников по дополнительной

общеобразовательной программе осуществляется по положению «О порядке приема, учета и отчисления обучающихся по дополнительной общеобразовательной программе «Возвращение к истокам».

5.11. Прием и отчисление несовершеннолетних оформляется приказом директора по учреждению и регистрируются в Журнале учета лиц, находящихся в Учреждении.

6. Документация Отделения

6.1 ..Отделения имеет следующую документацию:

- настоящее Положение
- режим дня воспитанников Учреждения;
- годовой и квартальный планы работы Отделения;
- годовой и квартальный отчеты работы Отделения;
- журнал оказания социально-реабилитационных услуг;
- журнал приема и передачи смен;
- должностная инструкция на каждого специалиста(копия);
- планы подготовки и проведения основных мероприятий;
- методические разработки, рекомендации, аналитические материалы деятельности;
- законодательные и нормативные акты.

6.2. Специалисты отделения имеют:

- планы работы с воспитанниками(годовые, квартальные, ежедневные);
- отчеты о работе с воспитанниками(годовые, квартальные);
- планы подготовки и проведения основных мероприятий.

7. Права должностных лиц Отделения

Должностные лица Отделения пользуются следующими правами:

7.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Учреждения сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности отделения.

7.2. Привлекать специалистов других отделений к решению задач, возложенных на отделение.

7.3. Предоставлять в установленном порядке Учреждение в органах государственной власти, иных учреждениях и организациях по вопросам, в компетенцию отделения.

7.4. Принимать меры при обнаружении нарушений законности в Учреждении и докладывать об этих нарушениях директору Учреждения при

привлечении виновных к ответственности.

7.5. По вопросам, входящим в компетенцию Отделения, вносить на рассмотрение руководства Учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы; замечания по деятельности сотрудников Учреждения; предлагать варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков.

7.6. Сотрудники отделения пользуются правами, предусмотренными трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

8 Ответственность

8.1. Ответственность сотрудников отделения устанавливается их должностными инструкциями.

8.2. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение отделением функций и задач, предусмотренных настоящим положением, несет заведующий отделением.