

## ПРАВИЛА

выдачи, применения и хранения смывающих и (или) обезвреживающих средств

1. Настоящие Правила устанавливают порядок выдачи, применения и организации хранения смывающих и (или) обезвреживающих средств.
2. Правила распространяется на все структурные подразделения Учреждения.
3. Приобретение смывающих и (или) обезвреживающих средств осуществляется за счет средств Учреждения.
4. Под смывающими и (или) обезвреживающими средствами подразумеваются очищающие средства (мыло, жидкое смывающее вещество) (далее - очищающие средства).
5. Очищающие средства предоставляются работникам в соответствии с нормами выдачи согласно Приложению №1 к настоящему приказу.
6. Очищающие средства, оставшиеся неиспользованными по истечении отчетного периода (один месяц), могут быть использованы в следующем месяце при соблюдении их срока годности.
7. Выдача работникам очищающих средств, в том числе иностранного производства, допускается только в случае подтверждения их соответствия государственным нормативным требованиям декларацией о соответствии и (или) сертификатом соответствия, оформленными в порядке, установленном действующим законодательством.
8. При осуществлении работ с легкими загрязнениями, Учреждение имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства, а обеспечивает постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях мыла или дозаторов с жидким смывающим веществом.
9. Приобретение очищающих средств, не имеющих декларации о соответствии и (или) сертификата соответствия либо имеющих декларацию о соответствии и (или) сертификат соответствия, срок действия которых истек, не допускается.
10. Нормы выдачи очищающих средств устанавливаются приказом директора ГБУ «Лысковский дом-интернат для престарелых и инвалидов» и указываются в трудовом договоре работника.
11. При выдаче очищающих средств Учреждение обязано информировать работников о правилах их применения.
12. Работник обязан применять по назначению и в соответствии с настоящими Правилами очищающие средства, выданные ему в установленном порядке.
13. Перечень должностей работников Учреждения, имеющих право на получение очищающих средств, указан в Приложении №1 к настоящему приказу.
14. Выдача очищающих средств непосредственно работникам, как и размещение очищающих средств в санитарно-бытовых помещениях, осуществляется ответственными лицами, назначенными настоящим приказом (далее – ответственные лица).
15. Не допускается замена мыла или жидких моющих средств агрессивными для кожи средствами (органическими растворителями, абразивными веществами (песок, чистящие порошки и т.п.), каустической содой и другими).
16. Выдача работникам жидких очищающих средств, расфасованных в упаковки емкостью более 250 мл, может осуществляться посредством применения дозирующих систем, которые размещаются в санитарно-бытовых помещениях. Пополнение или замена емкостей, содержащих очищающие средства, осуществляется по мере расходования указанных средств.
17. Ответственные лица, назначенные настоящим приказом ведут надлежащий учет и контроль за выдачей работникам очищающих средств в установленные сроки.
18. Сроки использования очищающих средств исчисляются со дня фактической выдачи их работникам и не должны превышать сроков годности, указанных производителем.
19. Выдача работникам очищающих средств фиксируется под роспись в личной карточке учета выдачи очищающих средств.
20. В случае применения п. 8 настоящих Правил, выдача очищающих средств фиксируется в личной карточке ответственного лица в объеме суммированной нормы всех сотрудников

вверенного ему подразделения. В этом случае, ответственное лицо самостоятельно размещает в санитарно-бытовых помещениях мыло или дозаторы с жидким смывающим веществом в полном объеме, без оформления личных карточек работников.

21. Выдача работникам очищающих средств может осуществляться ежемесячно, кварталюно, но в соответствующем объеме, установленном приказом директора ГБУ «Лысковский дом-интернат для престарелых и инвалидов». Периоды выдачи устанавливаются ответственными лицами исходя из производственной необходимости.
22. Хранение выдаваемых работникам очищающих средств ответственные лица осуществляют в соответствии с рекомендациями изготовителя.
23. Ответственность за своевременную и в полном объеме выдачу работникам очищающих средств возлагается на ответственных лиц.