

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 12-ОП
от 12.01.2026 г.

Антикоррупционная политика

ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат»

2026год.

План

1. Основные понятия, применяемые в настоящем положении.
2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.
3. Основные принципы антикоррупционной деятельности организации.
4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.
5. Антикоррупционная комиссия.
6. Антикоррупционный план деятельности учреждения.
7. «Карта коррупционных рисков»
8. Конфликт интересов.
9. Правила обмена деловыми подарками.

1. Основные понятия, применяемые в настоящем положении.

- 1) антикоррупционная политика – деятельность сотрудников ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат», направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;
- 2) антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;
- 3) коррупция - принятие в своих интересах, а равно в интересах иных лиц, лично или через посредников имущественных благ, а также извлечение преимуществ лицами, занимающие должности в ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат», с использованием своих должностных полномочий и связанных с ними возможностей, а равно подкуп данных лиц путем противоправного предоставления им физическими и юридическими лицами указанных благ и преимуществ;
- 4) коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;
- 5) коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;
- 6) предупреждение коррупции - деятельность ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат» по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;
- 7) субъекты антикоррупционной политики – правоохранительные органы, общественные и иные организации, уполномоченные в пределах своей компетенции осуществлять противодействие коррупции.

2. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики.

Антикоррупционная политика разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат». Определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности учреждения.

Утвержденная антикоррупционная политика доводится до сведения всех сотрудников, с ознакомлением под роспись, размещается на сайте учреждения и информационном стенде.

Мониторинг реализации антикоррупционной политики ведет руководитель учреждения.

Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства РФ.

Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.

3. Основные принципы противодействия коррупции

Противодействие коррупции в ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат» осуществляется на основе следующих основных принципов:

- 1) Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам;
- 2) Принцип личного примера руководителя;
- 3) Принцип вовлеченности работников;
Все сотрудники должны обладать информацией о положениях антикоррупционного законодательства и активно участвовать в формировании антикоррупционных стандартов.
- 4) Принцип ответственности и неотвратимости наказания;
- 5) Принцип постоянного контроля.

4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие.

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются сотрудники учреждения вне зависимости от должности и выполняемых функций.

В учреждении определен перечень должностей с коррупционными рисками: директор, главный бухгалтер, старшая медицинская сестра, врач-терапевт, медицинская сестра, специалист по кадрам, заведующий хозяйством, заведующий складом, специалист по социальной работе.

В общие обязанности работников входит:

- воздерживаться от совершения и участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
- незамедлительно информировать руководителя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или случаях совершения правонарушений.
- сообщать руководителю о возможности возникновения или возникшем у работника конфликте интересов.

Специальные обязанности установлены для лиц с коррупционными рисками и прописаны в должностную инструкцию и трудовой договор каждого сотрудника.

5. Антикоррупционная комиссия

В ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат» создана антикоррупционная комиссия из числа работников учреждения.

Состав комиссии определен приказом руководителя.

Основные задачи комиссии:

1. Создание в ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат» условий, исключаящих коррупцию как явление;
2. Создание благоприятного морального климата, способствующего предоставлению качественных услуг;
3. Выявление возможных причин и условий, ведущих к коррупционным правонарушениям в ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат»;
4. Выработка рекомендаций для практического использования по пресечению и профилактике коррупционных проявлений в деятельности ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат»;
5. Оказание консультационной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат».

6. Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах противодействия коррупции. Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется в форме оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; оказания содействия при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

Руководство учреждения и его сотрудники обязаны оказать поддержку в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимать меры по передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

7. Антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов. Проводится с целью выявления и устранения несовершенства правовых норм, которые повышают вероятность коррупционных действий. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы правовых актов и их проектов принимается директором ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат», и директором Государственного казенного учреждения «Управление социальной защиты населения Дальнеконстантиновского района» при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупциогенных факторов. Работники ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат» вправе обратиться к комиссии по антикоррупционной политике ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат» с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих правовых актов.

8. Антикоррупционное образование и пропаганда .

Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры в ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат» в установленном порядке организуется изучение правовых и морально-этических аспектов деятельности.

Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность средств массовой информации, координируемую и стимулируемую системой государственных заказов, содержанием которой являются просветительская работа в ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат» по вопросам противостояния коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у граждан чувства гражданской ответственности, укрепление доверия к власти.

Организация антикоррупционной пропаганды осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, во взаимодействии с органами местного самоуправления, правоохранительными органами и общественными объединениями.

9. Внедрение антикоррупционных механизмов.

- Проведение совещания с работниками по вопросам антикоррупционной политики в социальной защите.

- Усиление воспитательной и разъяснительной работы среди работников учреждения ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат» по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств.

- Проведение проверок целевого использования средств, выделенных по целевым программам.

- Участие в комплексных проверках ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат» по порядку привлечения внебюджетных средств и их целевому использованию.

- Усиление контроля ведения документов строгой отчетности в ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат»:

- Выявление нарушений инструкций и указаний по ведению журналов, книг учета, бюджетной политике и другой документации;

- Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.

- Проведение анализа о состоянии работы и мерах по предупреждению коррупционных правонарушений в ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат». Подведение итогов анкетирования проживающих на предмет выявления фактов коррупционных правонарушений и обобщение вопроса на заседании комиссии по реализации стратегии антикоррупционной политики.

- Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат». Принятие по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

6. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики.

1. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции в ГБУ «Дальнеконстантиновский дом-интернат».

2. План мероприятий разрабатывается на 5 лет. Мероприятия плана по реализации антикоррупционной политики входит в состав годового плана деятельности учреждения.

3. Установлен перечень антикоррупционных направлений и мероприятий, реализуемых учреждением .

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Ознакомление работников учреждения с «Кодексом этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания» (приказ Минтруда и соцзащиты РФ от 31.12.2013 № 792)
	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников учреждения
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов («телефон доверия» и другое)
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение внутреннего контроля, требованиям антикоррупционной политики учреждения	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: благотворительные пожертвования, спонсорская помощь
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

7. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников учреждения является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

При этом следует учитывать, что конфликт интересов может принимать множество различных форм.

С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников в учреждении принято Положение о конфликте интересов, с включением в него следующих аспектов:

- цели и задачи положения о конфликте интересов;
- используемые в положении понятия и определения;
- круг лиц, попадающих под действие положения;
- основные принципы управления конфликтом интересов в учреждении;
- порядок раскрытия конфликта интересов работником учреждения и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов;
- обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов;
- определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений;
- ответственность работников за несоблюдение положения о конфликте интересов.

В основу работы по управлению конфликтом интересов в учреждении положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов учреждения и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) учреждением.

8. Правила обмена деловыми подарками.

Для регламентирования вопросов обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в учреждении утверждены правила, определяющие единые для всех сотрудников требования к дарению и принятию деловых подарков.

Главной задачей является поддержание корпоративной культуры, в которой деловые подарки, знаки делового гостеприимства и представительские мероприятия рассматриваются сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости.