

Государственное бюджетное учреждение
«Многопрофильный центр «Семья»

ПРИКАЗ

г. Городец

01.04.2025 г.

№ 906/3 од

Об утверждении положения о междисциплинарном консилиуме
Государственного бюджетного учреждения
«Многопрофильный центр «Семья»

В целях организации деятельности выездной службы ранней помощи на базе Государственного бюджетного учреждения «Многопрофильный центр «Семья» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить положение о междисциплинарном консилиуме выездной службы ранней помощи на базе ГБУ «Многопрофильный центр «Семья» (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Сметанина

**Положение о междисциплинарном консилиуме
Государственного бюджетного учреждения
«Многопрофильный центр «Семья»**

1. Общие положения

1.1. Положение о междисциплинарном консилиуме выездной службы ранней помощи на базе отделения оказания социальных услуг детям с ограниченными возможностями здоровья и детям инвалидам (далее – МСВП) регламентирует деятельность междисциплинарного консилиума специалистов выездной службы ранней помощи в государственном бюджетном учреждении «Многопрофильный центр «Семья» (далее – Центр).

1.2. Целью МСВП является повышение качества социальной и реабилитационной помощи детям с особыми потребностями посредством коллективного обсуждения проблем диагностики, сопровождения, коррекционно-развивающей поддержки и социального включения детей раннего возраста.

1.3. В своей деятельности Консилиум руководствуется следующими нормативными документами:

—Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

—Федеральный закон от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

—Федеральный закон от 24.04.2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

—распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.08.2014 г. № 1618-р «Об утверждении Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года»;

—Закон Нижегородской области от 28.12.2004 г. № 158-З «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

—Закон Нижегородской области от 05.11.2014 г. № 146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области»;

—постановление Правительства Нижегородской области от 21.06.2016 г. № 377 «О предоставлении социальных услуг поставщиками социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в Нижегородской области»;

—приказ министерства социальной политики Нижегородской области от 13.05.2019 г. № 254 «О направлении деятельности организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Нижегородской области, и иных поставщиков социальных услуг Нижегородской области по реализации государственной семейной политики»;

—Методические рекомендации Минздрава РФ и Минобрнауки РФ по раннему вмешательству для детей группы риска и детей с ограничениями жизнедеятельности.

—Устав Учреждения;

—настоящее Положение;

—иные нормативные документы.

1.4. Положение о Консилиуме, его состав, форма ИПРП несовершеннолетних (семей) утверждаются приказом директора Учреждения.

2. Задачи и принципы работы Консилиума

2.1. Основные задачи Консилиума:

— выявление особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении детей целевой группы для последующего принятия решений о нуждаемости ребенка и семьи в ранней помощи;

— проведение оценочных процедур и разработка индивидуальной программы ранней помощи (далее – ИПРП), рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения семей с детьми целевой группы;

— проведение промежуточной и итоговой оценок реализации ИПРП; - подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния;

— консультирование родителей (законных представителей);

— контроль за выполнением рекомендаций междисциплинарного консилиума.

— разработка индивидуальных планов сопровождения детей с проблемами в развитии и социальном функционировании;

— организация комплексной оценки уровня физического, психического и эмоционального развития ребёнка;

— выявление потребностей семьи в поддержке и ресурсах, необходимых для воспитания ребёнка с ОВЗ или ребёнком-инвалидом;

— формирование команды специалистов, осуществляющих взаимодействие с семьёй и ребёнком;

— определение стратегии взаимодействия с медицинскими организациями, образовательными учреждениями и иными структурами системы социальной защиты населения;

— мониторинг эффективности оказываемых мер социально-реабилитационного характера;

2.2. Основные принципы работы Консилиума:

— законность, обеспечение защиты прав и интересов несовершеннолетнего и его семьи, в том числе приоритетность семейного воспитания детей, сохранение и восстановление кровной семьи, подбор и всесторонняя помощь замещающей семье;

— первоочередность мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья несовершеннолетнего, его информационной и психологической безопасности;

— адресность и индивидуальный подход к каждой отдельной семье, несовершеннолетнему, ситуации;

— опора на развитие внутренних ресурсов семьи, мотивирование семьи для активного участия в решении своих проблем, осуществление профилактических и реабилитационных мероприятий в сотрудничестве с родителями (законными представителями) и с учетом потребностей несовершеннолетних;

— межведомственное взаимодействие, как единство управления процессом, его системность, преемственность и непрерывность;

— конфиденциальность, соблюдение права семьи на охрану частной жизни, недопущение разглашения без соответствующего согласия информации о несовершеннолетнем и ситуации в семье.

3. Состав Консилиума

3.1. В состав Консилиума включаются высококвалифицированные специалисты Учреждения, в том числе:

—заместитель директора, заведующие отделений;

—врач - педиатр, врач - психиатр, врач -невролог, инструктор ЛФК

—специалисты по социальной реабилитации, психологи в социальной сфере, специалисты по работе с семьей.

3.2. В отдельных случаях на Консилиум дополнительно могут приглашаться представители других учреждений межведомственного взаимодействия, родители несовершеннолетних (законные представители), либо другие члены семьи, эксперты, узкие специалисты (по согласованию).

3.3. Председатель Консилиума избирается из числа членов Консилиума. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью Консилиума.

3.4. Ответственный секретарь Консилиума, обеспечивает подготовку и ведение основной документации по деятельности Консилиума, проводит весь комплекс организационных мероприятий по проведению Консилиума и доведению необходимой информации о его результатах до заинтересованных лиц.

3.5. Состав Консилиума утверждается приказом Государственного бюджетного учреждения «Многопрофильный центр «Семья».

4. Структура и организации деятельности междисциплинарного консилиума

4.1.Состав междисциплинарного консилиума утверждается приказом директора Центра из числа специалистов выездной службы ранней помощи в Центре (далее – СРП).

4.2. Общее руководство междисциплинарного консилиума осуществляет руководитель СРП – председатель междисциплинарного консилиума.

4.3. Члены междисциплинарного консилиума осуществляют свою деятельность в рамках своего рабочего времени в соответствии с расписанием работы СРП.

4.4. Заседания междисциплинарного консилиума проводится по мере принятия ребенка в СРП. Также, междисциплинарный консилиум может

проводиться по запросу родителей (законных представителей), специалистов СРП.

4.5. Ход заседания междисциплинарного консилиума фиксируется в протоколе, который оформляется секретарем междисциплинарного консилиума не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми присутствующими членами междисциплинарного консилиума.

4.6. Решения междисциплинарного консилиума являются обязательными для исполнения специалистами СРП.

4.7. Документация междисциплинарного консилиума:

- положение о междисциплинарном консилиуме;
- приказы Центра об утверждении состава междисциплинарного консилиума;
- журнал учета заседаний междисциплинарного консилиума; протоколы заседаний междисциплинарного консилиума